

_____ (Вођа акције)

Број учесника: _____

Тел: _____

Адреса електронске поште: _____

Укупна чланарина за превоз: _____ динара

Планинарском друштву „Преслап“

Извештај са
изведене акције*¹
Назив акције: _____

Опис:

Понашање учесника:

Финансијски извештај: Укупан број учесника(број): _____; **чланарина по једном учеснику:** _____ динара; **ослобођени плаћања чланарине*²(број):** 4; **имена:** _____

Материјални трошкови вође акције и помоћника*³: _____, дневнице _____ дин.⁴, трошкови превоза _____ дин.

предато Управном одбору друштва: _____ дин. (словима):

У Нишу, _____
(датум извештавања)

(потпис вође акције)

Прилози:

- образац списак учесника

- рачун или признаница за услуге превоза

- _____

МП

Проверио*⁵(потпис)

Контролисао*⁶(потпис)

Заведено у Евиденцију извештаја са акција клуба под бројем: _____ за _____ годину.

Легенда: - *¹ : за све акције у организацији друштва; - *² : вође акција, на сваки аутобус два, на минибус и мања возила један; - *³ и *⁴ : одлуком Управног одбора; - *⁵ : председник, начелник или секретар; - *⁶ : председник или секретар